



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome ROSARIO MONTELLA  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail

Posta certificata

Nazionalità

Data di nascita

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

### **Da Marzo 2015**

Studio Legale  
Avv. Rosario Montella

Il sottoscritto si occupa del contenzioso in materia di diritto civile, avente ad oggetto profili di responsabilità e risarcimento danni, nonché contenzioso in tema di diritto di famiglia, diritto commerciale, societario e fallimentare anche con peculiare riferimento alle procedure esecutive di rilascio.

Gestione del recupero credito con particolare riferimento alle procedure esecutive mobiliari ed immobiliari.

Fiduciario della Società “AUTOSTRADE PER L’ITALIA SPA” per le cause di risarcimento danni ex artt. 1218, 2043 e 2051 C.c..

Fiduciario del COMUNE di CERCOLA.

Fiduciario del CAAN – Centro Agroalimentare di Napoli –

Fiduciario di ANAS Spa per le cause di risarcimento danni ex artt. 1218, 2043 e 2051 C.c. tramite la piattaforma 4clegal

Fiduciario del CONSORZIO TERZO SETTORE SOCIETÀ DI SERVIZI SOCIALI – SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE nonché del CENTRO SPORTIVO CERCOLA

Gestione e consulenza in materia di lavoro e societaria, predisposizione, revisione e controllo di contratti e transazioni etc, gestione dei reclami in materia bancaria e finanziaria nonché gestione del contenzioso innanzi alle competenti commissioni tributarie.

Gestione e consulenza per società private nel campo della attività della pianificazione, del controllo e della valutazione della performance del personale, dell’organizzazione, gestione e valutazione del personale, attraverso l’organizzazione e programmazione di percorsi di formazione,

verifiche periodiche, valutazione della qualità e pertinenza dei percorsi formativi, della programmazione finanziaria con la partecipazione attiva alla redazione di progetti con concessione di finanziamenti, della trasparenza e prevenzione della corruzione.

Competenza in materia amministrativa con peculiare riferimento alle problematiche afferenti il rilascio dei certificati bianchi e conto termico con conteziosi conto il GSE.

Ha inoltre maturato una peculiare formazione professionale mediante corsi di specializzazione tenuti da apprezzati giuristi e professionisti legali.

Il sottoscritto è Consulente Privacy e Privacy Officer. Ha frequentato il Master Privacy Officer e Consulente della Privacy presso Federprivacy a Roma dal 04 al 09 settembre 2017 con attestato di competenza.

Gestione e consulenza in materia di trattamento dati

- Date (da – a) **Da ottobre 2004 a Febbraio 2015**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio legale Avv.ti Giovanni Montella e Nello Pizza, Avellino
- Tipo di azienda o settore Studio legale
- Tipo di impiego Collaboratore professionale
- Principali mansioni e responsabilità  
Il sottoscritto si è occupato del contenzioso in materia di diritto civile nonché contenzioso in tema di diritto di famiglia, diritto commerciale, societario e fallimentare. Gestione del recupero credito con particolare riferimento alle procedure esecutive mobiliari ed immobiliari.  
Gestione personale nel suindicato studio delle cause di risarcimento danni ex artt. 1218, 2043 e 2051 C.c. promosse nei confronti di Enti pubblici e privati. Ha seguito, inoltre, un elevato contenzioso a favore di società pubbliche o di società partecipate pubbliche  
Ha inoltre maturato una peculiare formazione professionale nelle procedure esecutive sia mobiliari che immobiliari avendo seguito un Istituto di Credito.

#### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **Da Gennaio 2009 A OTTOBRE 2011**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Unicredit Credit Management Bank, Verona
- Tipo di azienda o settore Gruppo bancario
- Tipo di impiego Professionista esterno
- Principali mansioni e responsabilità Gestione stragiudiziale dei crediti anomali conferiti da Mandanti interne (Banche del Gruppo) o esterne al Gruppo UniCredit (Imprese, Istituzioni, Compagnie Assicurative, altre Banche o Procedure Concorsuali).

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Dal 1996 al 2004
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Napoli Federico II – Facoltà di Giurisprudenza
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diritto Civile e diritto processuale civile
  - Qualifica conseguita Laurea in giurisprudenza
    - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) Dal 1991 al 1996
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo scientifico “E. Torricelli” di Somma Vesuviana (NA)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Materie letterarie ed informatica
  - Qualifica conseguita Diploma quinquennale
    - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

PRIMA LINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura livello: buono
- Capacità di scrittura livello: buono
- Capacità di espressione orale livello: buono

## CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Abilità nella gestione dei rapporti con clienti, capacità di comunicazione.

## CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Senso dell'organizzazione; gestione di progetti di gruppo

## CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Windows e Windows NT: ottima dimestichezza  
Word, Excel, Access: ottima conoscenza  
Internet e Posta Elettronica: ottima conoscenza

## CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Lettura, scrittura e musica

ALTRE CAPACITÀ E  
COMPETENZE

Praticati diversi sport tra i quali nuoto, calcio ed equitazione.

PATENTE O PATENTI

Automobilistica (patente B)

ULTERIORI INFORMAZIONI

**Iscritto all'Ordine degli Avvocati di Nola** in data 28/04/2009 (tessera n° 4013/09).

**Iscritto alla Cassa Avvocati** dal luglio 2008.

**Assicurazione professionale** sottoscritta per un massimale di €/mgl 350 con la società UnipolSai Divisione La fondiaria n.

1/54862/122/158028197.

**Titolare p. IVA** n.

**Studio**

**Cercola (Na)**

Telefax.

Tel.

Ai sensi dell'art. 76 DPR 445/2000 si attesta la veridicità e l'autenticità dei dati e delle notizie riportate nel presente curriculum.

Autorizzo il trattamento dei dati personali ex D. lgs. 196/03 e ss. Modifiche

**Avv. Rosario MONTELLA**