

Allegato 2 Al Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza

ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE VIGENTI CON MODIFICHE APPORTATE DAL D.LGS. 97/2016

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione livello 2 (Tipologie di dati)	Riferimento legislativo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Durata della Pubblicazione	Ufficio Responsabile per la trasmissione dei dati/documenti e informazioni da pubblicare	Responsabile della pubblicazione
Disposizioni Generali	Atti generali	Art. 12 c.1 e 2 D.lgs 33/2013	In tale sottosezione sono pubblicati: 1) Statuto; 2) Regolamento del Personale; 3) Codice etico; 4) Modello di organizzazione, gestione controllo ai sensi del D.lgs 231/2001; 5) Misure generali e speciali di prevenzione della corruzione ; 6) Codice di comportamento 7) Protocollo di legalità	Tempestivo		Segreteria Generale	Responsabile della Prevenzione della Corruzione

Allegato 2 Al Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza

ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE VIGENTI								
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione livello 2 (Tipologie di dati)	Riferimento legislativo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Durata della Pubblicazione	Ufficio Responsabile per la trasmissione dei dati/documenti e informazioni da pubblicare	Responsabile della pubblicazione	
Organizzazione	Organi di indirizzo politico amministrativo *Il decreto 97/2016 introduce lo stesso obbligo di pubblicazione per i titolari di incarichi o cariche di amministrazione, di direzione o di governo comunque denominati, salvo che siano attribuiti a titolo gratuito, e per i titolari di incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, inclusi quali conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione.		In questa sottosezione sono pubblicati per ciascun titolare di incarico;					
		Art. 14, comma 1 lett. a) D.Lgs 33/2013	Atto di nomina, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo	Tempestivo (ex art. 8 D.Lgs 33/2013)	Tre anni dalla cessazione dell'incarico Art. 14 D.Lgs 33/2013	Area amministrativa e finanza	Responsabile della Prevenzione della Corruzione	
		Art. 14, comma 1 lett. b) D.Lgs 33/2013	Curriculum vitae	Tempestivo (ex art. 8 D.Lgs 33/2013)	Tre anni dalla cessazione dell'incarico Art. 14 D.Lgs 33/2013	Responsabile della Prevenzione della Corruzione		
		Art. 14, comma 1 lett. c) D.Lgs 33/2013	Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Tempestivo (ex art. 8 D.Lgs 33/2013)	Tre anni dalla cessazione dell'incarico Art. 14 D.Lgs 33/2013	Area amministrativa e finanza	Responsabile della Prevenzione della Corruzione	
			Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici					
		Art. 14, comma 1 lett. d) D.Lgs 33/2013	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposto	Tempestivo (ex art. 8 D.Lgs 33/2013)	Tre anni dalla cessazione dell'incarico Art. 14 D.Lgs 33/2013	Responsabile della Prevenzione della Corruzione		
		Art. 14, comma 1 lett. e) D.Lgs 33/2013	Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Tempestivo (ex art. 8 D.Lgs 33/2013)	Tre anni dalla cessazione dell'incarico Art. 14 D.Lgs 33/2013			
		Art. 14, comma 1 lett. f) D.Lgs 33/2013	Dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula "sul mio onore affermo che dichiarazione corrisponde al vero"	Va presentata una sola volta entro tre mesi dalla nomina	Tali informazioni vengono pubblicate fino alla cessazione dell'incarico			
			Copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche. Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano	entro tre mesi dalla nomina	Tali informazioni vengono pubblicate fino alla cessazione dell'incarico			
			Attestazione concernente la variazione della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi	Annuale	Tali informazioni vengono pubblicate fino alla cessazione dell'incarico	Responsabile della Prevenzione della Corruzione		
		D.lgs 39/2013	Dichiarazione in merito all'insussistenza di cause di inconferibilità/incompatibilità	Annuale	Cinque anni			
		Sanzioni per mancata comunicazione dati	Art. 47 d.lgs. 33/2013	In questa sezione vengono pubblicate le sanzioni applicate a carico del titolare di incarico di indirizzo politico per la mancata o incompleta comunicazione delle informazioni e dei dati da 500 a 10.000 euro. Il decreto 97/2016 prevede la stessa sanzione nei confronti del Resp. Pubbl.	Tempestivo (ex art. 8 D.Lgs 33/2013)		Responsabile della Prevenzione della Corruzione	
		Articolazione degli uffici	Art. 13 c.1 lett. b) d.lgs 33/2013	In questa sottosezione viene pubblicata una rappresentazione grafica dell'organigramma aziendale	Tempestivo (ex art. 8 D.Lgs 33/2013)		Responsabile della Prevenzione della Corruzione	
		Telefono e posta elettronica:	Art. 13 c.1 lett. b) d.lgs 33/2013	In questa sottosezione vengono pubblicati i numeri di telefono e le caselle di posta elettronica istituzionali	Tempestivo (ex art. 8 D.Lgs 33/2013)			

Allegato 2 Al Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza

ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE VIGENTI								
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione livello 2 (Tipologie di dati)	Riferimento legislativo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Durata della Pubblicazione	Ufficio Responsabile per la trasmissione dei dati/documenti e informazioni da pubblicare	Responsabile della pubblicazione	
Consulenti e collaboratori		Art. 15, c.2 D.lgs 33/2013	In tale sottosezione vengono pubblicati tutti gli estremi degli atti di conferimento di incarichi di collaborazione e consulenza conferiti dall'amministrazione a soggetti esterni a qualsiasi titolo (anche gratuito). Gli incarichi dirigenziali eventualmente conferiti saranno pubblicati nella sezione organi d indirizzo politico amministrativo: Collegio sindacale; Revisore dei conti Odv; Commissari esterni membri di commissioni concorsuali; Consulenti area legale; Consulenti area amministrativa; Consulenti area tecnica/informatica	Tempestivo (ex art. 8 D.Lgs 33/2013)	Tre anni dalla cessazione dell'incarico Art. 15 c.4 D.lgs 33/2013	Area Legale	Responsabile della Prevenzione della Corruzione	
		Per ciascun titolare di incarico vengono pubblicati;						
		Art. 10, c.8 lett.d) 33/2013 Art. 15, c.1 lett b) d.lgs 33/2013	Estremi atto conferimento incarico, oggetto della prestazione, la ragione dell'incarico e la durata; Il tipo di procedura seguita per la selezione del contraente e il numero di partecipanti alla procedura. La pubblicazione delle informazioni di cui sopra, relativamente ad incarichi per i quali è previsto un compenso, è condizione di efficacia dell'atto e per il pagamento stesso. In caso di omessa o parziale pubblicazione, il soggetto responsabile della pubblicazione ed il soggetto che ha effettuato il pagamento sono soggetti ad una sanzione pari alla somma corrisposta.	Tempestivo (ex art. 8 D.Lgs 33/2013)	Tre anni dalla cessazione dell'incarico Art. 15 c. 4 D.lgs 33/2013	Area Legale	Responsabile della Prevenzione della Corruzione	
			Curriculum, redatto in conformità al vigente modello europeo					
		Art. 15, c.1 lett d) d.lgs 33/2013	Compensi comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, di consulenza o di collaborazione, con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato	Tempestivo (ex art. 8 D.Lgs 33/2013)	Tre anni dalla cessazione dell'incarico Art. 15 c.4 D.lgs 33/2013			
Art. 15, c.1 lett c) d.lgs 33/2013	Dichiarazione relativa allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali	Tempestivo (ex art. 8 D.Lgs 33/2013)	Tre anni dalla cessazione dell'incarico Art. 15 c. 4 D.lgs 33/2013					

Allegato 2 Al Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza

ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE VIGENTI							
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione livello 2 (Tipologie di dati)	Riferimento legislativo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Durata della Pubblicazione	Ufficio Responsabile per la trasmissione dei dati/documenti e informazioni da pubblicare	Responsabile della pubblicazione
Personale	Dotazione Organica	Art. 16, c.2 D.lgs 33/2013	In tale sottosezione viene pubblicato il costo complessivo del personale a tempo indeterminato articolato per aree professionali.	Annuale	Cinque anni	Responsabile della Prevenzione della Corruzione	Responsabile della Prevenzione della Corruzione
	Personale non a tempo determinato	Art. 17 c. 1 D.lgs 33/2013	In tale sottosezione viene pubblicato il costo complessivo del personale non a tempo indeterminato articolato per aree professionali				
	Tassi di assenza	Art. 16 c. 3 D.lgs 33/2013	In tale sottosezione vengono pubblicati i tassi di assenza del personale.	Mensile	Cinque anni	Segreteria Generale	Responsabile della Prevenzione della Corruzione
	Contrattazione collettiva	Art. 21 c.1 D.lgs 33/2013	In tale sottosezione vengono pubblicati i riferimenti necessari per la consultazione dei contratti collettivi nazionali.	Tempestivo (ex art. 8 D.Lgs 33/2013)		Responsabile della Prevenzione della Corruzione	
	OIV o soggetto con funzioni analoghe	Art. 10 c. 8 D.lgs 33/2013	In tale sottosezione viene pubblicato il nominativo del soggetto che svolge funzioni analoghe agli OIV per le pubbliche amministrazioni.	Tempestivo (ex art. 8 D.Lgs 33/2013)	Cinque anni	Responsabile della Prevenzione della Corruzione	

Allegato 2 Al Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza

ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE VIGENTI							
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione livello 2 (Tipologie di dati)	Riferimento legislativo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Durata della Pubblicazione	Ufficio Responsabile per la trasmissione dei dati/documenti e informazioni da pubblicare	Responsabile della pubblicazione
Bandi di concorso		Art. 19, c.1 D.lgs 33/2013	In tale sottosezione viene pubblicato; Regolamento per il reclutamento del personale; Procedure di selezione aperte; Vanno pubblicati anche i criteri di valutazione della commissione e le tracce delle prove scritte.	Tempestivo (ex art. 8 D.Lgs 33/2013)	Cinque anni	Area legale	Responsabile della Prevenzione della Corruzione

Allegato 2 Al Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza

ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE VIGENTI							
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione livello 2 (Tipologie di dati)	Riferimento legislativo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Durata della Pubblicazione	Ufficio Responsabile per la trasmissione dei dati/documenti e informazioni da pubblicare	Responsabile della pubblicazione
Performance	Ammontare complessivo dei premi	Art. 20 c.1 D.lgs 33/2013	In tale sottosezione vengono pubblicati i sistemi di premialità adottati con l'indicazione dei criteri di distribuzione dei premi al personale e l'ammontare aggregato dei premi effettuate distribuiti annualmente	Tempestivo (ex art. 8 D.Lgs 33/2013)	Cinque anni	Area amministrativa e finanza	Responsabile della Prevenzione della Corruzione
	Dati relativi ai premi	Art. 20 c.2 D.lgs 33/2013	Distribuzione del trattamento accessorio, in forma aggregata, al fine di dare conto del livello di selettività utilizzato nella distribuzione dei premi e degli incentivi				

Allegato 2 Al Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza

ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE VIGENTI							
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione livello 2 (Tipologie di dati)	Riferimento legislativo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Durata della Pubblicazione	Ufficio Responsabile per la trasmissione dei dati/documenti e informazioni da pubblicare	Responsabile della pubblicazione
Bandi di Gara e contratti		Art. 37 D.lgs 33/2013	In tale sottosezione sono pubblicati gli avvisi, bandi ed inviti per contratti di lavoro sotto soglia comunitaria.	Tempestivo (ex art. 8 D.Lgs 33/2013)	Cinque anni	Area Legale	Responsabile della Prevenzione della Corruzione
			In tale sottosezione sono pubblicati gli esiti degli avvisi, bandi ed inviti per contratti di lavoro sotto soglia comunitaria				
		Art. 37 D.lgs 33/2013	In tale sottosezione sono pubblicati gli avvisi, bandi ed inviti per l'acquisizione di beni servizi e forniture sotto soglia comunitaria	Tempestivo (ex art. 8 D.Lgs 33/2013)	Cinque anni	Area Legale	
			In tale sottosezione sono pubblicati gli esiti di avvisi, bandi ed inviti per l'acquisizione di beni servizi e forniture sotto soglia comunitaria				
	Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare		In questa sezione per ogni procedura va indicato: struttura proponente, oggetto del bando, procedura di scelta del contraente, elenco degli operatori invitati a presentare le offerte numero degli offerenti, aggiudicatario, importo di aggiudicazione tempi di completamento dell'opera del servizi di fornitura, importo delle somme liquidate	Tempestivo			
	Art. 1, comma 32 legge 190/2012	Adempimenti di cui all'art. 1 , comma 32 legge 190/2012 In tale sottosezione è pubblicata la comunicazione prevista dalla norma richiamata dall'Anac	Annuale	Cinque anni	Area Legale		

Allegato 2 Al Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza

ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE VIGENTI							
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione livello 2 (Tipologie di dati)	Riferimento legislativo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Durata della Pubblicazione	Ufficio Responsabile per la trasmissione dei dati/documenti e informazioni da pubblicare	Responsabile della pubblicazione
Bilanci		Art. 29, c.1 d.lgs 33/2013	In questa sottosezione viene pubblicato il Bilancio consuntivo di ciascun anno. Esso è reso disponibile in forma semplificata	Tempestivo (ex art. 8 D.Lgs 33/2013)	Cinque anni	Area amministrativa e finanza	Responsabile della Prevenzione della Corruzione

Allegato 2 Al Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza

ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE VIGENTI							
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione livello 2 (Tipologie di dati)	Riferimento legislativo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Durata della Pubblicazione	Ufficio Responsabile per la trasmissione dei dati/documenti e informazioni da pubblicare	Responsabile della pubblicazione
Beni immobili e gestione del patrimonio	Patrimonio immobiliare	Art. 30, D.lgs n. 33/2013	In questa sottosezione viene pubblicato l'elenco dei beni immobili di proprietà del CAAN	Tempestivo (ex art. 8 D.Lgs 33/2013)		Area Tecnica	Responsabile della Prevenzione della Corruzione
	Canoni di locazione o affitto	Art. 30, D.lgs n. 33/2013	In questa sottosezione vengono pubblicati i canoni di affitto attivi e passivi	Tempestivo (ex art. 8 D.Lgs 33/2013)		Area Legale	

Allegato 2 Al Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza

ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE VIGENTI							
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione livello 2 (Tipologie di dati)	Riferimento legislativo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Durata della Pubblicazione	Ufficio Responsabile per la trasmissione dei dati/documenti e informazioni da pubblicare	Responsabile della pubblicazione
Controlli e rilievi sull'amministrazione		Art. 31, D.lgs n. 33/2013	Attestazione dell'OIV o di altra struttura analoga nell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione	Tempestivo (ex art. 8 D.Lgs 33/2013)		Responsabile della Prevenzione della Corruzione	Responsabile della Prevenzione della Corruzione
			Relazione degli organi di revisione amministrativa contabile	Tempestivo (ex art. 8 D.Lgs 33/2013)		Area amministrativa e finanza	Responsabile della Prevenzione della Corruzione

Allegato 2 Al Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza

ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE VIGENTI							
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione livello 2 (Tipologie di dati)	Riferimento legislativo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Durata della Pubblicazione	Ufficio Responsabile per la trasmissione dei dati/documenti e informazioni da pubblicare	Responsabile della pubblicazione
Servizi erogati		Art. 32, D.lgs n. 33/2013	In questa sottosezione viene pubblicata la carta dei servizi	Tempestivo (ex art. 8 D.Lgs 33/2013)		Responsabile della Prevenzione della Corruzione	Responsabile della Prevenzione della Corruzione

Allegato 2 Al Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza

ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE VIGENTI							
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione livello 2 (Tipologie di dati)	Riferimento legislativo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Durata della Pubblicazione	Ufficio Responsabile per la trasmissione dei dati/documenti e informazioni da pubblicare	Responsabile della pubblicazione
Altri contenuti Corruzione	Prevenzione della corruzione	Art. 43, c. 1 d.lgs. 33/2013	In questa sottosezione viene pubblicato il nominativo del Responsabile della Prevenzione della Corruzione	Tempestivo	Cinque anni	Responsabile della Prevenzione della Corruzione	Responsabile della Prevenzione della Corruzione
		Art. 43, c. 1 d.lgs. 33/2013	Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza	Tempestivo	Cinque anni		
		Art. 1, c. 14, l. n. 190/2012	Relazione annuale del Responsabile della Prevenzione e della Corruzione	Annuale Entro il 16.01.2017	Cinque anni		
Altri contenuti Statistiche di accesso			In questa sottosezione vengono pubblicati i dati relativi agli accessi al sito web del CAAN con particolare riferimento alla sezione amministrazione trasparente.				
Altri contenuti Accesso civico		Art.5 c.1 d.lgs. 33/2013	In questa sottosezione vengono descritte le modalità per l'esercizio dell'accesso civico concernente dati documenti ed informazioni soggetti a pubblicazione obbligatoria	Tempestivo	Cinque anni		
			In questa sottosezione vengono descritte le modalità per l'esercizio dell'accesso civico generalizzato c.d. Foia				
		Linee guida anac FOIA	Registro degli accessi: in questa sezione vengono pubblicate le richieste di accesso con l'indicazione dell'oggetto e della data di richiesta nonché del relativo esito con la data della decisione				
		Art.5 c. 4 d.lgs 33/2013	In questa sottosezione viene indicato il nominativo del titolare del potere sostitutivo	Tempestivo			
Altri contenuti Dati ulteriori		Art. 4, c. 3, d.lgs 33/2013	In questa sottosezione vengono pubblicate le tariffe applicate ai fruitori del CAAN	Tempestivo (ex art. 8 D.Lgs 33/2013)	Cinque anni	Area Tecnica	